



PĀVILOSTAS NOVADA DOME

Dzintaru iela 73, Pāvilosta, Pāvilostas novads, LV 3466, tālr. 63498261, fakss 63484567, e-pasts dome@pavilosta.lv

LĒMUMS

Vērgales pagastā, Pāvilostas novadā

2018. gada 29.martā

Protokols Nr. 3., 2.§

Par Pāvilostas novada pašvaldības 2017. gada 30. novembra saistošo noteikumu Nr. 12 “Par Pāvilostas novada sociālās palīdzības pabalstiem neizvērtējot ienākumus” precizējumu apstiprināšanu

1. Dome izskatīja Pāvilostas novada sociālā dienesta vadītājas I.A. Balodes sagatavoto Pāvilostas novada pašvaldības 2017. gada 30. novembra saistošo noteikumu Nr. 12 “Par Pāvilostas novada sociālās palīdzības pabalstiem neizvērtējot ienākumus” projektu, kas precizēti atbilstoši Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas 27.02.2018. atzinumā Nr. 1-18/1856 sniegtajiem norādījumiem.
2. Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 41. panta pirmās daļas 1. punktu, 43. panta pirmās daļas 13. punktu un 45. panta otro daļu,

PĀVILOSTAS NOVADA DOME NOLEMJ:

- 2.1. Apstiprināt Pāvilostas novada pašvaldības 2017. gada 30. novembra saistošo noteikumu Nr. 12 “Par Pāvilostas novada sociālās palīdzības pabalstiem neizvērtējot ienākumus” precizēto projektu.
- 2.2. Saistošos noteikumus 3 darba dienu laikā pēc to parakstīšanas rakstveidā un elektroniskā veidā nosūtīt Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai atzinuma sniegšanai.
- 2.3. Saistošos noteikumus, pēc pozitīva ministrijas atzinuma saņemšanas publicēt informatīvajā izdevumā „Pāvilostas Novada Ziņas”, pašvaldības mājaslapā www.pavilosta.lv, izlikt redzamā vietā pašvaldības ēkā un pagasta pārvaldē.
- 2.4. Saistošie noteikumi stājas spēkā pēc to publikācijas informatīvajā izdevumā „Pāvilostas Novada Ziņas”.

Domes priekšsēdētājs


Uldis Kristapsons

Lēmuma projektu 28.03.2018. sagatavoja kancelejas vadītāja A. Mūrniece
Lēmumu izsniegt

- 1- VARAM – pa pastu un elektroniski
- 2- Pāvilostas novada sociālajam dienestam (elektroniski)



PĀVILOSTAS NOVADA DOME

Dzintaru iela 73, Pāvilosta, Pāvilostas novads, LV 3466, tālr. 63498261, fakss 63484567, e-pasts dome@pavilosta.lv

APSTIPRINĀTI

Ar Pāvilostas novada domes
30.11.2017. sēdes lēmumu
Protokola Nr. 7., 37.§

PRECIZĒTI

Ar Pāvilostas novada domes
29.03.2018. sēdes lēmumu
Protokols Nr. 3., 2. §

Pāvilostas novada pašvaldības 2017. gada 30. novembra saistošie noteikumi Nr. 12

“Par Pāvilostas novada sociālās palīdzības pabalstiem neizvērtējot ienākumus”

*Izdoti saskaņā ar “Sociālo pakalpojumu un sociālās
palīdzības likuma” 35.panta otro daļu;
Ministru kabineta 2005.gada 15. novembra noteikumu Nr. 857
“Noteikumi par sociālajām garantijām bārenim un bez vecāku gādības
palikušajam bērnam, kurš ir ārpusģimenes aprūpē, kā arī pēc ārpusģimenes
aprūpes beigšanās” 27., 28., 30., 31., 31¹. punktu,
uz likuma “Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā” 3. panta, 25.²panta otro un piekto daļu;
Ministru kabineta 2006.gada 19.decembra noteikumu
Nr.1036 “Audžuģimenes noteikumi” 43. punktu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Šie saistošie noteikumi nosaka Pāvilostas novada pašvaldības sociālās palīdzības pabalstu veidus, personas, kuras ir tiesīgas saņemt šos pabalstus un šo pabalstu apmēru, piešķiršanas un izmaksas kārtību, kā arī lēmuma apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtību.
2. Tiesības saņemt pašvaldības sociālos pabalstus ir personām (ģimenēm), kuras ir deklarējušas savu dzīvesvietu Pāvilostas novadā, izņemot 19.punktā noteikto regulējumu.
3. Pašvaldības noteikto pabalstu izmaksu organizē Pāvilostas novada sociālais dienests, izvērtējot dokumentu pamatotību, lemjot par pabalsta vai pakalpojuma pamatotību un savā darbībā ievērojot normatīvo aktu prasības un šos noteikumus

II. Palīdzības veidi

4. Pašvaldības sociālās palīdzības veidi neizvērtējot ienākumus:
 - 4.1. pabalsts krīzes situācijā;
 - 4.2. pabalsts audžuģimenei;
 - 4.3. pabalsts bārenim un bez vecāku gādības palikušajam bērnam pēc ārpusģimenes aprūpes beigšanās;
 - 4.4. ikmēneša pabalsts pilngadību sasniegušajam bērnam, kurš nepārtraukti turpina mācības;

4.5. dzīvokļa pabalsts.

III. Pabalsts personai (ģimenei) krīzes situācijā

5. Sociālajam dienestam ir tiesības piešķirt vienreizēju pabalstu krīzes situācijā (neatkarīgu un iepriekš neparedzamu apstākļu, stihiskas nelaimes, ugunsgrēks, plūdi u.c. gadījumos) nonākušai personai neizvērtējot personas (ģimenes) ienākumus, ja tā nespēj apmierināt savas pamatvajadzības.
6. Stihiskās nelaimes gadījumā, ja personas dzīvojamā māja būtiski bojāta, nepieciešams atbilstošās institūcijas izsniegts apliecinājums un pabalsts ir vienreizējs un tā apmērs nav lielāks kā divu valstī noteikto minimālo darba algu apmēru.
7. Ģimenei (personai), kura no viņas neatkarīgu un iepriekš neparedzamu apstākļu dēļ nonākusi krīzes situācijā un kurai trūkst materiālo resursu kā rezultātā tā nevar apmierināt savas pamatvajadzības, pabalsts ir vienreizējs un tā apmērs ir EUR 150.00. Pabalstu var piešķirt pakalpojuma veidā.
8. Pēc personas iesnieguma, kurā norādīts nepieciešamā pabalsta vai vēlmais pakalpojums, lēmumu līdz 5 (piecām) darba dienām par pabalsta piešķiršanu pieņem sociālā dienesta vadītājs. Pabalsts var tikt piešķirts mantiskā vai pakalpojuma veidā.

IV. Pabalsts audžuģimenei

9. Audžuģimenēm, kurā ievietots bērns un par kura uzturēšanos pašvaldība ir noslēgusi līgumu par bērna ievietošanu audžuģimenē, piešķir pabalstu divkārtu Ministra kabineta noteikto minimālo uzturlīdzekļu apmērā.
10. Lēmumu par pabalsta piešķiršanu 3 (trīs) darba dienu laikā pēc līguma noslēgšanas, pieņem pašvaldības Sociālais dienests.
11. Pabalstu piešķir un aprēķina, sākot ar dienu, kad bērns ievietots audžuģimenē.
12. Pabalstu bērna uzturam un mīkstā inventāra iegādei izmaksā tam audžuģimenes loceklim, kurš ir noslēdzis ar pašvaldību līgumu par bērna ievietošanu audžuģimenē.

V. Pabalsts bārenim un bez vecāku gādības palikušajam bērnam pēc ārpusģimenes aprūpes beigšanās

13. Pabalsts bārenim un bez vecāku gādības palikušajam bērnam pēc ārpusģimenes aprūpes beigšanās, piešķir sekojošus pabalstus:
 - 13.1. atlīdzība par audžuģimenes pienākumu veikšanu uz laiku, kas īsāks par mēnesi EUR 113,83 mēnesī;
 - 13.2. ikmēneša izdevumu segšanai, ja persona nepārtraukti turpina sekmīgas mācības – EUR 64,03 vai invalīdam kopš bērnības – EUR 106,72.
14. Lēmumu par pabalsta piešķiršanu 3 (trīs) darba dienu laikā pēc iesnieguma saņemšanas, pieņem pašvaldības Sociālais dienests.

VI. Dzīvokļa pabalsts

15. Dzīvokļa pabalsts tiek piešķirts bērnam bārenim un bērnam, kurš palicis bez vecāku gādības un atrodas bērnu aprūpes iestādē, audžuģimenē vai pie aizbildņa, no dienas, kad bērns sasniedzis pilngadību, līdz 24 gadu vecuma sasniegšanai.
16. Dzīvokļa pabalsts līdz EUR 50.00 ir pabalsts ar dzīvojamās telpas lietošanu saistīto izdevumu (īres maksa, izdevumi par obligāti veicamajām pārvaldīšanas darbībām, izdevumi par pakalpojumiem, kas saistīti ar dzīvojamās telpas lietošanu) segšanai.

17. Dzīvokļa pabalsts netiek piešķirts par personām, kuras mitinās vienā mājsaimniecībā ar bāreni.
18. Sociālā dienesta darbinieki pirms lēmuma par dzīvokļa pabalsta piešķiršanu pieņemšanas, veic apsekošanu un aizpilda normatīvajos aktos noteikto veidlapu par dzīvesvietas apsekošanu, ko paraksta abas puses.
19. Ja deklarētā dzīvesvieta ir ārpus Pāvilstas novada administratīvās teritorijas, sociālais dienests lūgumu par dzīvesvietas apsekošanu nosūta tās pašvaldības sociālajam dienestam, kura administratīvajā teritorijā bārenis ir deklarējis dzīvesvietu. Pēc apsekošanas akta saņemšanas sociālais dienests lemj par dzīvokļa pabalsta piešķiršanu.
20. Ja sociālais dienests pieņēmis lēmumu piešķirt dzīvokļa pabalstu, ikmēneša pabalsta summa tiek pārskaitīta pakalpojumu sniedzējiem (mājokļa īpašniekam, nama apsaimniekotājam, komunālo pakalpojumu sniedzējam u.c.). ja objektīvu apstākļu dēļ tas nav iespējams, pabalstu pārskaita bāreņa norādītajā norēķinu kontā, bārenis savā iesniegumā norāda izmaksas veida pamatojumu.
21. Bārenim ir tiesības izvēlēties saņemt šajos saistošajos noteikumos minēto dzīvokļa pabalstu vai, ja bārenis dzīvo kopā ar ģimenes locekļiem, bārenim un pārējiem ģimenes locekļiem, deklarējot ienākumus un materiālo stāvokli, citā pašvaldības normatīvajā aktā noteikto dzīvokļa pabalstu.

VI. Palīdzības prasītāju pienākumi

22. Pašvaldības palīdzības prasītājam ir pienākums sniegt pilnīgas nepieciešamās ziņas un pievieno krīzes situāciju pamatojošos dokumentus. Nekavējoties ziņot par pārmaiņām apstākļos, kuri nosaka palīdzības saņemšanu vai par kuriem iepriekš sniegtas ziņas.

VII. Lēmuma pieņemšanas, apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtība

23. Ja palīdzības prasītājs atbilstoši normatīvajiem aktiem nav tiesīgs saņemt pašvaldības palīdzību vai nav izpildījis kādu no šajos noteikumos minētajiem nosacījumiem, palīdzība tiek atteikta.
24. Ja personu neapmierina sociālā dienesta lēmums par piešķirto noteikto palīdzību vai sociālā dienesta lēmums par atteikumu piešķirt noteikto palīdzības pabalstu, to var apstrīdēt Pāvilstas novada domē, bet Pāvilstas novada pašvaldības lēmums ir pārsūdzams Administratīvā procesa likuma noteiktajā kārtībā.

VIII. Noslēguma jautājumi

25. Saistošie noteikumi stājās spēkā pēc to publikācijas informatīvajā izdevumā „Pāvilstas Novada Ziņas”.
26. Atzīt par spēku zaudējušiem 24.09.2015. Pāvilstas novada pašvaldības 2015. gada saistošie noteikumi Nr. 9 “Par sociālās palīdzības un pašvaldības pabalstiem Pāvilstas novadā” un 24.09.2015. Pāvilstas novada pašvaldības 2015. gada saistošie noteikumi Nr.7 “Par dzīvokļa pabalstu bārenim un bērnam, kurš palicis bez vecāku gādības Pāvilstas novadā.”
27. Saistošie noteikumi publicējami Pāvilstas novada informatīvajā izdevumā “Pāvilstas Novada Ziņas” un pašvaldības mājas lapā www.pavilosta.lv

Domes priekšsēdētājs


U. Kristapsons

Pāvilostas novada pašvaldības 2017. gada 30. novembra saistošo noteikumu

Nr. 12

“Par Pāvilostas novada sociālās palīdzības pabalstiem neizvērtējot ienākumus”

paskaidrojuma raksts

Paskaidrojuma raksta sadaļas	Norādāmā informācija
1. Projekta nepieciešamības pamatojums	1.1. Nepieciešams uzlabot Pāvilostas novada noteikumus, apvienojot pabalstus vienkopus.
2. Īss projekta satura izklāsts	2.1. pabalsts krīzes situācijā. Lai novērstu vai mazinātu klientiem dažādu faktoru izraisītās negatīvās sociālās sekas, nodrošinātu sociālā statusa atgūšanu un iekļaušanos sabiedrībā, sociālā darba speciālists pēc klienta individuālo vajadzību izvērtēšanas lemj par materiālā atbalsta nepieciešamību vai individuālās sociālā rehabilitācijas plāna sastādīšanas nepieciešamību. 2.2. Par pamatu dzīvokļa pabalsta apmēram ir ņemtas sekojošu izmaksu segšana, pieņemot, ka izīrēšanas platība ir ne vairāk kā 30m ² : <ol style="list-style-type: none">1. par dzīvojamo telpu īri (ietverot obligāti veicamās pārvaldīšanas darbības) – līdz 10.00 <i>euro</i> ;2. par centralizēto gāzes padevi (ne vairāk ka 1m³) – 5,38 <i>euro</i>, gāzes balona iegāde 1x 4 mēnešos;3. elektronerģiju- 50 kWh mēnesī;4. par apkuri vai siltumenerģiju līdz 25.00 <i>euro</i>;5. sadzīves atkritumu izvešana – līdz 2,10 <i>euro</i> mēnesī;6. par auksto ūdeni un kanalizāciju – līdz 4,40 <i>euro</i> mēnesī
7. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	7.1. Papildus līdzekļi pabalsta piešķiršanai tiks iekļauti sociālā dienesta budžetā.
8. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	8.1. Nav attiecināms
9. Informācija par administratīvajām procedūrām	9.1. Līdzšinējā kārtība netiek mainīta. Iestāde, kurā privātpersona var vērsties saistošo noteikumu piemērošanā, ir Pāvilostas novada sociālais dienests.
10. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām	10.1. Konsultācijas ar privātpersonām nav notikušas. 10.2. Saistošo noteikumu projekts un paskaidrojuma raksts ievietots Pāvilostas novada pašvaldības mājas lapā www.pavilosta.lv , kā arī pieejams Pāvilostas novada domē, Vērgales pagasta pārvaldē un Sakas Saieta namā.

Domes priekšsēdētājs

Uldis Kristapsons